

E-arve edastamise programmi kasutajajuhend

Sisukord

1. E-arve edastamise programmi administraatori määramine	2
2. Uue kasutaja lisamine E-arve edastamise programmi.....	2
3. E-arve edastamise programmi kasutajate ülevaade	3
4. E-arve edastamise programm	4
4.1 E-arve püsivõtte lepingute vaatamine	5
4.2 E-aruude sisestamine ja vaatamine	7
4.2.1 E-arve sisestamine ühe püsivõtte lepingu kohta	7
4.2.2 E-aruude sisestamine hulgi.....	8
4.2.3 E-aruude väljavõtte	9
4.2.4 E-arve tellimused	11
4.3 Failide import	12
4.3.1 Faili Formaadid aruude importimisel.....	14

1. E-arve edastamise programmi administraatori määramine

Ettevõtte juhatuse liikmel tuleb määrata pangakontoris või ärikliendi internetipanga õiguste haldamise keskkonnas (Lisateenused/Seaded – Seaded - Kasutajate haldamine) isik või isikud, kes saavad edaspidi hallata e-arve edastamise programmi kasutajaid.

Selleks tuleb vastava kasutaja juures valida „E-arve edastamise lepinguga seotud kontod“ ja märkida see linnukesega

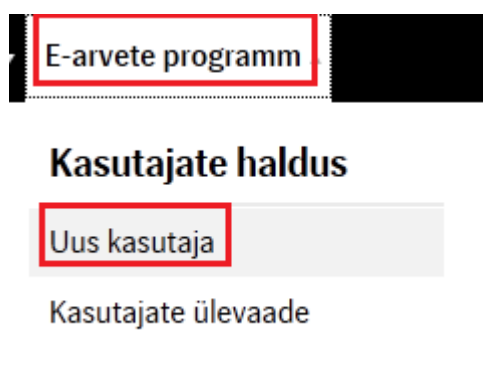
E-arve edastamise lepinguga seotud kontod					
EE531010022050255006_10008					<input checked="" type="checkbox"/>

2. Uue kasutaja lisamine E-arve edastamise programmi

E-arve edastamise programmi kasutajaid ja neile lubatud õigusi saab lisada/muuta/kustutada **ainult e-arve edastamise programmi administraatori õigusi omav isik** (vt. peatükk 1).

Iga e-arve edastamise programmi kasutajal peab olema SEB internetipanga leping, kuna programmi sisse logimine toimub isiklike internetipanga paroolidega.

Uue kasutaja määramiseks tuleb administraatoril ärikliendi internetipanga menüüs siseneda **E-arvete programm** ja seejärel klõpsata **Uus kasutaja**.



Avanenud aknas tuleb sisestada kasutaja nimi ja isikukood ning määrata, millised õigused kasutajale antakse (teha linnuke õiguse ees olevasse kasti).

Kasutajate haldamine

Uus kasutaja Kasutajate nimekirja

Uue kasutaja lisamine

1 Andmete sisestamine 2 Andmete kinnitamine 3 Tulemus

* Ees- ja perekonnanimi: i

* Isikukood: i

Saaja konto 10022050255006

E-arve püsivaks lepingute sõlmimise õigus

E-arve püsivaks lepingute muutmise õigus

E-arvete esitamise õigus

Raportite vaatamise õigus

Õigus sõlmida e-arve püsivaks lepinguid - kasutaja saab sisestada uusi e-arve püsivaks lepinguid.
 Õigus e-arve püsivaks lepinguid muuta - kasutaja saab muuta ja lõpetada e-arve püsivaks lepinguid.
 Õigus e-arvete esitamiseks - kasutaja saab e-arveid sisestada ja panka edastada.
 Raportite vaatamise õigus - kasutaja saab vaadata panka saadetud e-arvete kohta käivaid raporteid.

Kinnitan, et olen tutvunud ja nõustun järgmiste tingimustega:

- SEB panga üldtingimused
- Arvelduskontolepingu tingimused

Lisan kasutaja

Mida mingi õigus tähendab ja milliseid tegevusi teha lubab, on toodud tabelis:

E-arve püsivaks lepingute sõlmimise õigus	Kasutaja saab sisestada uusi e-arve püsivaks lepinguid.
E-arve püsivaks lepingute muutmise õigus	Kasutaja saab muuta ja lõpetada e-arve püsivaks lepinguid.
E-arvete esitamise õigus	Kasutaja saab e-arveid sisestada ja panka edastada.
Raportite vaatamise õigus	Kasutaja saab vaadata panka saadetud e-arvete kohta käivaid raporteid.

Kui õigused sisestatud, vajutage nupule **<Lisan kasutaja>** ning sisestage oma kinnitus.

3. E-arve edastamise programmi kasutajate ülevaade

Kasutajatest ülevaate saamiseks tuleb E-arve edastamise programmi administraatoril klõpsata ärikliendi internetipanga menüüs **E-arvete programm** ja seejärel **Kasutajate ülevaade**. Ekraanile kuvatakse kõik E-arve edastamise programmi kasutajad (ees- ja perekonnanimi, isikukood). Klõpsates vastava isiku andmetega real avanevad kasutaja õigused.

Kui kasutajalt eemaldatakse kõik õigused, siis kaob see kasutaja e-arve programmi kasutajate nimekirjast.

Kasutajate haldamine

Uus kasutaja

Kasutajate nimekiri

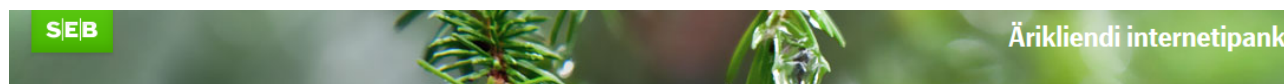
Kasutajate ülevaade

Kasutaja nimi	Isikukood
E-arve püsivaks leping nr.10035 10022050255006	
▼ KARU MATI	37909140302
▲ KARU KATI	46407160257
<p>Õigused antud: 18.11.2013 16.29</p> <p>Kasutajaõigused: Õigus sõlmida e-arve püsivaks lepinguid Õigus e-arve püsivaks lepinguid muuta Õigus e-arvete esitamiseks Raportite vaatamise õigus</p> <p style="text-align: right;">Muuda õiguseid Kustuta kõik õigused</p>	

4. E-arve edastamise programm

E-arve edastamise programmi sisenemiseks kasutage veebiaadressi www.seb.ee/eteller.

Avaneb järgmine aken:



Login sisse

1 Kasutajatunnus 2 Salasõnad

Sisestage kasutajatunnus ja valige autentimisviis

Kood

ID-kaart

Mobiil-ID



VIITED

- Internetipangas saate koodikaardiga teha tehinguid kuni 200 euro eest päevas. Üle 200 euroste tehingute tegemiseks soovib SEB kasutusele võtta ID-kaardi, Mobiil-ID või PIN-kalkulaatori. [Loe lisaks](#)
- Internetipanga turvaliseks kasutamiseks ei tohi oma paroolidele anda teistele isikutele või sisestada koode mujale, kui internetipanka sisselogimiseks. [Loe lisaks](#)
- Et veenduda Internetipanga kasutamisel lehekülje õigsuses, kontrollige üle panga serveri aadress ja serveri turvasertifikaat. [Loe lisaks](#)

Keskkonda sisenemine toimub kasutaja isiklike internetipanga koodidega. Edukal sisselogimisel avaneb keskkonna põhiaken, kus on kohe võimalik alustada uue e-arve püsivaks lepingu sisestamist.

Keskkonna menüü koosneb kolmest punktist:

- 1.E-arvete haldus – e-arvete sisestamine ja pankka saatmine
- 2.E-arve püsivaks lepingute haldus – e-arve püsivakslepingute sisestamine ja haldamine
- 3.E-arvete import – arvete importimine csv või xml failiga

4.1 E-arve püsivaks lepingute vaatamine

Olemasolevate lepingute vaatamiseks valige menüüst **E-arve püsivaks lepingute haldus** ja seejärel **E-arve püsivaks lepingud**. Avaneb järgmine pilt:

E-arve püsivaks lepingud

Uus leping

E-arve püsivaks lepingud

Kui Te ei määra päringule alg- ja lõppkuupäeva, siis saate aruandesse valitud tüüpi lepingud (kõik/aktiivsed/suletud) antud hetke seisuga. Kui määrate päringule alg- ja lõppkuupäeva, siis saate aruandesse kõik lepingud, mis on selles ajavahemikus sõlmitud, muudetud (nt liimidid, maksepäev vm) või suletud.

Lepinguga seotud konto

Maksja ID

Teenuse tunnus

Päringu tüüp

Alates

Kuni

Lepinguid lehe kohta

Vaatan lepinguid

Selles aknas on võimalik sisestada mille järgi soovite lepinguid otsida.

Lepinguid on võimalik otsida järgnevate parameetrite järgi:

- ✓ Lepinguga seotud (laekumise) konto
- ✓ Maksja isiku- või registrikood
- ✓ Teenuse tunnus maksja lepingus
- ✓ Kas soovitakse näha aktiivseid, suletud või kõiki lepinguid
- ✓ Kuupäevade vahemik, mille kohta väljavõtet soovitakse

Kui jätta väljad täitmata, siis väljastatakse kõik lepingud, mis on sõlmitud antud müüja kasuks. Kui täidate päringus ära kuupäevade vahemiku, siis saate tulemuseks nimekirja kõikidest lepingutest, mis on sel perioodil sõlmitud, muudetud või lõpetatud. Samal ekraanil on võimalik veel määrata mitu püsivaks lepingut korraga ekraanile kuvatakse (valige number rippmenüüst).

Otsingu käivitamiseks klikata **<Vaatan lepinguid>**. Ekraanile kuvatakse leitud püsivaks lepingud.

Uus leping **E-arve püsimakse lepingud**

Lepinguga seotud konto EE531010022050255006

Saaja nimi EXPRESSLIIN

Leitud e-arve püsimakse lepinguid kokku 4

Lehekülg 1

Maksja nimi	Isiku-/registrikood	Konto	Teenuse tunnus	Maksepäev	Staat	Sõlmitud	Kehtib kuni
▲ KARU KATI	46707160299	EE271010000000011111	55158	E-arve panka jõudmisest ülejäärgmisel kalendripäeval	Aktiivne	25.03.2014	Tähtajatu
Päevalimiit 10,00 EUR				Kuulimiit 15,00 EUR			
Muudan Lõpetan lepingu Sisestan e-arve							
▼ MURAKAS MARI	47611300254	EE351010000000022222	02598	Maksetähtpäeval	Suletud	29.01.2014	14.02.2014
▼ VÕSA VILLEM	35303090222	EE403410000000333333	165411	E-arve panka jõudmisest ülejäärgmisel kalendripäeval	Suletud	27.11.2013	05.03.2014

Lepingut on võimalik:

Lõpetada – klõpsates avaneb lepingu lõpetamise vorm.

Sisestada e-arve – klõpsates avaneb vorm, mille kaudu saab püsimakse lepingu kohta e-arvet sisestada.

Kui kõik lepingud ei mahu korraka ekraanile, siis klõpsake **<Järgmine lehekülg>** ja ekraanile kuvatakse järgmine lehekülg leitud lepingutega.

Lepinguid on võimalik salvestada ka CSV failina. Päringu tulemuse lehekülje all leiata nupu **<Salvestan CSV>**. Lisaks ekraanil kuvatavale infole leiata CSV failist info ka selle kohta, kas antud püsimakse lepingu puhul on lubatud arve osaline tasumine.

Teenuse tunnus	Maksepäev	Staat	Sõlmitud	Kehtib kuni
12345	Maksetähtpäeval	Aktiivne	10.01.2014	Tähtajatu
65456	E-arve panka jõudmisest ülejäärgmisel kalendripäeval	Aktiivne	12.09.2014	Tähtajatu
55158	E-arve panka jõudmisest ülejäärgmisel kalendripäeval	Aktiivne	15.09.2014	Tähtajatu
123456	Maksetähtpäeval	Aktiivne	04.02.2015	Tähtajatu
369	E-arve panka jõudmisest ülejäärgmisel kalendripäeval	Aktiivne	27.05.2015	Tähtajatu

Salvestan CSV

Suure kliendibaasi puhul soovitame Teil määrata päringu tegemisel kuupäevade vahemiku ja võtta välja eelmise aruande tegemisest alates toimunud muudatused: uued, muudetud ja suletud lepingud.

4.2 E-arvete sisestamine ja vaatamine

E-arveid on võimalik sisestada üksikshaaval konkreetse e-arve püsivale lepingu kohta või mitme lepingu kohta korraga.

4.2.1 E-arve sisestamine ühe püsivale lepingu kohta

Kõige lihtsam on teha seda maksja püsivale lepingu pealt - sel juhul on maksja konto ja teenuse tunnus juba täidetud.

Valides põhimenüüst **E-arvete haldus** ja seejärel **Ühe e-arve sisestus** avaneb järgmine aken e-arve sisestamiseks:

Sisestada:

- ✓ Maksja konto (kellele e-arve esitatakse)
- ✓ Teenuse tunnus, millega e-arve on seotud
- ✓ Arve kuupäev – esitamise kuupäev
- ✓ Arve number
- ✓ Lepinguga seotud konto – konto, millele laekumine toimub
- ✓ Selgitus – Kauba või teenuse nimetus või kirjeldus
- ✓ Makse summa – maksmisele kuuluv e-arve summa käibemaksuga
- ✓ Maksetähtpäev – arve maksmise tähtpäev
- ✓ Maksja KMKR number – mittekohustuslik väli

Klikata **<Lisan e-arve>**. Avaneb kinnituse aken, veenduge andmete õigsuses ning kinnitage tegevus.

4.2.2 E-arvete sisestamine hulgi

Mitme püsimakse lepingu kohta e-arve sisestamiseks valida menüüst **E-arvete haldus** ja seejärel **E-arvete hulgisisestus**. Avaneb järgmine vorm:

E-arvete hulgisisestus
Ühe e-arve sisestus
E-arvete väljavõte

Saaja konto EE021010220208830224 - Perioodivaba e-arve edastamise leping ▼

E-arveid lehe kohta 10 ▼

Arve selgitus

Maksetähtpäev 22.09.2014

Arve kuupäev 15.09.2014

Esimene e-arve number

E-arvete sisestamise lehele

Lisaks määrata:

- ✓ E-arveid lehe kohta – mitu arvet korraga ekraanile kuvatakse;
- ✓ Arve selgitus - kauba või teenuse nimetus või kirjeldus (ühine kõikidele järgmises aknas sisestatavatele e-arvetele)

Klõpsake **<E-arvete sisestamise lehele>**, pärast seda avaneb e-arvete sisestamise aken:

E-arvete hulgisisestus
Ühe e-arve sisestus
E-arvete väljavõte

Saaja konto EE531010022050255006 - Perioodivaba e-arve edastamise leping

Leitud e-arve edastamise lepinguid kokku 5

Lehekülg 1

<input checked="" type="checkbox"/>	Leping	Arve nr.	Teenuse tunnus	Makse summa	Päevalimüit	Maksja	Maksetähtpäev	Maksja KMKR
<input checked="" type="checkbox"/>	2245129	167	151	<input type="text"/> EUR	10.0 EUR	MURAKAS MARI 47611300254	01.04.2014	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2245131	168	85236	<input type="text"/> EUR	1.0 EUR	KARU KATI 46707160299	01.04.2014	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2245266	169	123457	<input type="text"/> EUR	5.0 EUR	VÕSA VILLEM 35303090222	01.04.2014	<input type="text"/>

Lisan e-arveid

Ekraanil on näha kui palju aktiivseid e-arve püsimakse lepinguid leiti ja mitmele leheküljele need mahuvad. Lisaks on näha lepingute andmed (teenuse tunnus, päevalimiit, maksja nimi ja isikukood/ reg.kood, arve maksetähtpäev ning ostja KMKR number). Vaikimisi on kõikide püsimakse lepingute ees linnuke, mis tähendab, et soovite vastava e-arve püsimakselepingu kohta e-arvet sisestada. Kui te mõne lepingu kohta e-arvet sisestada ei soovi, siis tuleb linnuke lepingu eest kastist ära võtta, klõpsates selleks hiirega kastis. Kui soovite kõikidelt lepingutelt märgistust eemaldada, siis klõpsake menüü real olevale kastikesele.

Sisestage:

- ✓ Arve number
- ✓ Makse summa – e-arve summa käibemaksuga (sentide eraldajaks koma või punkt);
- ✓ Maksetähtpäev – E-arve maksmise tähtpäev, ei saa sisestada jooksvat päeva.
- ✓ Maksja KMKR number – mittekohustuslik väli.

E-arvete sisestamine käib lehekülgede kaupa. E-arvete sisestamiseks klõpsake **<Lisan e-arveid>**.

Avaneb kinnituse aken, veenduge andmete õigsuses ning kinnitage tegevus.

Kui e-arve püsimakse lepinguid on rohkem kui ühele leheküljele korraga mahtus, siis valige järgmine lehekülg ja korrake eeltoodud tegevusi.

4.2.3 E-arvete väljavõte

Sisestatud e-arvete vaatamiseks valige menüüst **E-arve haldus** ja seejärel **E-arvete väljavõte**. Avaneb järgmine pilt:

E-arvete hulgisisestus
Ühe e-arve sisestus
E-arvete väljavõte

Lepinguga seotud konto EE531010022050255006

E-arve püsimakse lepingu tüüp Perioodivaba leping

E-arve number i

Teenuse tunnus i

Maksja kontonumber i

Alates 25.03.2014 📅 i

Kuni 25.03.2014 📅 i

Leheküljel kuvatavate e-arvete arv 10 ▼

Vastuse järjestamine Sisestamise kuupäeva järgi ▼

Saadan päringu

Selles aknas on võimalik sisestada, mille järgi soovite arveid otsida.

Arveid on võimalik otsida järgnevatel parameetrite järgi:

- ✓ E-arve number
- ✓ Teenuse tunnus
- ✓ Maksja kontonumber
- ✓ Kuupäevade vahemik, mille kohta väljavõtet soovitakse
- ✓ Mitut lepingut ühel ekraanivormil näha soovitakse

Kui jätta väljad täitmata, siis väljastatakse kõik e-arded, mis müüja on pank saanud.

Samal ekraanil on võimalik veel määrata millise parameetri järgi leitud e-ardeid ekraanile kuvatakse (valida rippmenüüst):

- ✓ Arve sisestamise kuupäeva järgi
- ✓ Maksja nime järgi
- ✓ Arve summa järgi
- ✓ Maksja isikukoodi/ reg.numbriga järgi
- ✓ Teenuse tunnuse järgi

Otsingu käivitamiseks klikata **<Saadan päringu>**. Ekraanile kuvatakse leitud e-arded.

E-ardeid on võimalik otsida viimase 30 päeva kohta. Juhul kui on täidetud väli **Teenuse tunnus**, on võimalik e-ardeid otsida pikema perioodi kohta.

E-arvete hulgisisestus	Ühe e-arve sisestus	E-arvete väljavõte
Lepinguga seotud konto	EE531010022050255006	
E-arve püsivaks lepingu tüüp	Perioodivaba leping	
E-ardeid leitud	4	
Lehekülg	1	
Vastuse järjestamine	Sisestamise kuupäeva järgi	

E-arve number	Maksja nimi	Isiku-/registrikood	Summa	Teenuse tunnus	E-arve staatus
▼ 166	MURAKAS MARI	46707130299	25.0 EUR	165411	Uus
▼ 167	KARU KATI	47611300254	2.5 EUR	487528	Uus
▲ 168	VÕSA VILLEM	35303080222	35.0 EUR	644924	Uus

E-arve selgitus: lume koristus
 Teenuse tunnus: 165411
 Arve kuupäev: 25.03.2014
 Maksetähtpäev: 01.04.2014

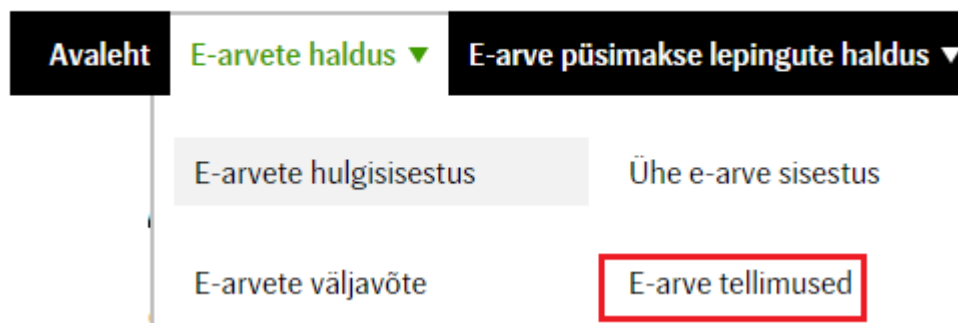
Tühistan e-arve

Kui kõik e-arded ei mahu korraka ekraanile, siis klõpsake **<Järgmine lehekülg>** ja ekraanile kuvatakse järgmine lehekülg leitud e-arvetega.

Siin aknas on võimalik tühistada kliendile saadetud arvet juhul, kui arve olek on „Uus“ – sel juhul ei näe klient seda arvet enam oma internetipangas. „Vaadatud“ ja „Makstud“ arveid tühistada ei saa.

4.2.4 E-arve tellimused

E-arvete tellimusi on võimalik näha menüüst **E-arvete haldus** ja seejärel **E-arve tellimused**.





Avaneb järgmine pilt:

E-arve tellimused

E-arvete hulgisisesestus Ühe e-arve sisestus E-arvete väljavõte **E-arve tellimused**

Lepinguga seotud konto EE531010022050255006 - Expressliin2 ▼

Alates 

Kuni 

Avalduse tüüp Kõik ▼

Avaldusi lehel 100 ▼

Edasi

Selles aknas on võimalik sisestada, mille järgi soovite e-arve tellimusi otsida.

Tellimusi on võimalik otsida järgnevate parameetrite järgi:

- ✓ Lepinguga seotud konto (oluline, kui teil on rohkme kui üks müüjaleping)
- ✓ Kuupäevade vahemik, mille kohta väljavõtet soovitakse.
- ✓ Avalduse tüübi järgi – kas soovite valitud perioodi kohta näha:
 - nii uusi tellimusi kui tellimusest loobumisi
 - pangas tehtud uusi e-arve tellimusi
 - e-arve tellimusest loobumisi
- ✓ Samuti on võimalik valida, mitut avaldust teile leheküljel kuvatakse

Klikates **<Edasi>** kuvatakse ekraanile teie valitud parameetritega lepingud. Aruannet on võimalik salvestada CSV-failina, selleks klõpsake nupul **<Salvestan CSV>**.

Lepinguga seotud konto EE021010220208830224

Saaja nimi EXPRESSLIIN3

Maksja	Maksja ik	Konto	Teenuse tunnus	Avalduse kuupäev	Avalduse tüüp	Telefon	E-post
JÄNKU JUTA	46707130299	EE351010000000003333	123	15.05.2015	Tellimus		
VOSA VILLEM	35303080222	EE351010000000004444	95123	15.05.2015	Tellimuse lõpetamine	567890	test@test.ee

Salvestan CSV

Tagasi

CSV faili on lisatud avalduse kuupäev koos kellaajaga. Samuti on võimalik sealt näha, kas kliendile on vaja saata internetipanka osaline või täisarve (oluline, kui arved saadetakse XML failiga).

4.3 Failide import

E-arvete failiformaatide kohta leiate info punktis 4.3.1 „Faili formaadid arvete importimisel“

Faili import on andmete saatmine pankka faili kujul. Andmete importimiseks pankka valida menüüst ***E-arvete import***.

E-arvete haldus
E-arve püsimakse lepingute haldus
E-arvete import

E-arvete import

Faili tüüp xml ▾

xml
CSV

Valige laadimiseks e-arvete fail xml-formaadis. Valige fail

Failid saab üles laadida kas XML või CSV formaadis. XML puhul kohe valida faili vajutades „Valige fail“

Vajadusel valideerige XML SEB erisustega XSD vastu mis leiab SEB kodulehel [SEB erisustega XSD skeemi fail\(XSD\)](#) kasutades validaatorid(programmid võid webi põhine). Rohkem infot saab lugeda [E-arve XML faili testimise juhendis](#)

E-arvete import

Faili tüüp E-arved on seotud lepinguga Andmeväljade eraldaja CSV failis

Valige laadimiseks e-arvete fail csv-formaadis.

[Valige fail](#)

CSV failide puhul määrake ära andmeväljade eraldaja failis ja faili asukoht, klõpsates <Valige fail> ning otsida vajalik fail. Kui fail on määratud, klikata <Impordin faili>.

Seejärel algab faili töötlemine, töötlemise protsessi kulgu on näha ekraanil. Avanenud aknas on näha failis olnud e-arvete töötlemise tulemused. Kui mõni e-arve on vigane, siis kuvatakse veateade ekraanile.

Kui ei soovi nimekirjas olevat e-arvet pank saata, siis tuleb vastav arve märgistada linnukesega arve ees olevas kastis.

E-arvete import

Trükin

Imporditud e-arvete failid **E-arvete info**

E-arvete faili nimetus	Kokku e-arveid	Kogusumma	Korras e-arveid	Vigaseid e-arveid
testcsv.csv	206	21321,00	203	3

Filter: **Kõik e-arved** Kinnitatud Kinnitamata Korras e-arved Vigased e-arved

<input type="checkbox"/>	Service ID	Summa	e-Arve number	Kuupäev	Konto number	Saaja	Selgitus	Staatus	Veakirjeldus
<input type="checkbox"/>	▼ Imporditud e-arveid 1-200 Imporditud e-arveid kokku (200)								
<input type="checkbox"/>	906240401	1,00 EUR	2241	10.01.2023	EE911010010187051017	BELÕI MAAJA	Arve sisu	e-arve kinnitamiseks valmis	
<input type="checkbox"/>	956201475	2,00 EUR	2242	10.01.2023	EE631010002014553007	NÕURUS HARDA	Arve sisu	e-arve kinnitamiseks valmis	
<input type="checkbox"/>	956250315	3,00 EUR	2243	02.01.2023	EE771010902007113004	MALAKHOVA VIRGINIA	Arve sisu	leitud viga	49
<input type="checkbox"/>	956160434	4,00 EUR	2244	10.01.2023		UMMIK THEA	Arve sisu	leitud viga	22
<input type="checkbox"/>	956620783	5,00 EUR	2245	10.01.2023	EE371010022031521005	NAIRIS BIRUTA		leitud viga	50
<input type="checkbox"/>	906240333	6,00 EUR	2246	10.01.2023	EE641010002024718007	PILLAI YADVIGA	Arve sisu	e-arve kinnitamiseks valmis	

Lehekülje lõpus on võimalik:

- ✓ Kustutan e-arved (kas avatud leheküljel või kogu impordist) – kõik vigased e-arved avatud leheküljel või kogu impordis tühistatakse.
- ✓ Kinnitan e-arved – kas kõik korraga, või eraldi valides linnukesega.

Kui kõik e-arved pank edastamiseks on valitud, siis tuleb tegevus kinnitada. Fail saadetakse pank ja faili edastamise tulemus kuvatakse ekraanile.

E-arvete import



Impordi tulemus

✓ E-arved on töötlemiseks võstu võetud.

E-arvete import

4.3.1 Faili Formaadid arvete importimisel

CSV fail

Importfail on fail, kus ühe e-arve info antakse edasi ühel real, mis koosneb allolevatest väljadest:

Teenuse tunnus;

E-arve summa (koos käibemaksuga);

Arve number;

Maksetähtpäev;

Maksja nimi;

Maksja konto;

Maksja käibemaksukohuslase number;

Arve sisu / selgitus

Importfailis võib maksja käibemaksukohuslase numbri väli jääda täitmata, kuid see peab olema väljaeraldajaga eraldatud (ehk tühi).

Andmeväljade eraldajaks võib määrata (; - semikoolon)(: - tabulaator)(.- punkt)(- tühik)

Näide:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	111558	54.20	2241	20230131	Test kasutaja	EE911010010187051017		Detsembri eest		
2	111500	24.55	2242	20230131	Demo kasutaja	EE631010002014553007		Detsembri eest		

111558;54.20;2241;20230131;Test kasutaja;EE911010010187051017;;Detsembri eest

111500;24.55;2242;20230131;Demo Kasutaja;EE631010002014553007;;Detsembri eest

NB! „Maksetähtpäev“ väljale on kohustuslik märkida arve maksetähtpäev kujul YYYYMMDD, ei tohi ka perioodivaba lepingu puhul see väli täitmata jääda.

XML fail

E-arve XML fail peab vastama Eesti Pangaliidus kokku lepitud Eesti e-arve standardis XML 1.11 formaadile.

Selleks tuleb aluseks võtta ITL lehel ([E-arve standard](#)) olev „Description of Estonian e-invoice (Ver 1.1)“ ning täiendavalt vaadata Eesti e-arve kirjelduse juhendit „E-arve pank saamine ja e-arve presenteerimine pangas (Ver 1.05)“ pangaliidu lehel ([E-arve juhendid](#))

Lisaks on SEB-l mõningad lisanõuded e-arve SEB-sse saatmisel, mis on kirjas failis [SEB e-arve erisused \(PDF\)](#)

Veakoodid

Kui mingil põhjusel ei õnnestu pangal e-arvet maksjale edastada, teavitab pank sellest vastava veakoodiga:

Veakood	Põhjus
Vead elemendist Header/Footer	
51	faili struktuur vigane või vale
56	arvete koondsumma failis vigane või vale (Footer blokis element TotalAmount)
61	arve koguarv failis vigane või vale (Footer blokis element TotalNumberInvoices)
62	fail ületab lubatud mahtu (100 Mb)
85	faili saatja andmed on valed (nt lepingu või reg nr)
Vead elemendis Invoice	
10	kontot pangas ei eksisteeri
11	müüja info (registrikood) vigane või vale
22	vale konto formaat
25	kombinatsioon Presentment=no + Payable=no pole aktsepteeritav (üks neist peab olema yes)
35	maksja konto ja makse saaja laekumise konto on üks ja sama (ChannelAddress=PayToAccount)
57	müüja leping puudu/blokeeritud
76	ChannelId on tühi või vale
80	ServiceId vigane või vale (ei vasta müüja lepingule)
82	ChannelAddress puudub failist
Vead elemendis PaymentInfo	
6	viitenumber vigane või vale (element PaymentRefId ei vasta standardile)
7	tasumisele kuuluv valuuta vigane või vale (Currency)
9	tasumisele kuuluv summa vigane või vale (PaymentTotalSum<0)
12	sama PaymentId-ga e-arve samalt müüjalt on olemas
48	PaymentId puudub
49	e-arve tasumise kuupäev vigane või vale (PayDueDate<Today)
50	maksekorralduse viitenumber ja selgitus puudu (PaymentRefId="", PaymentDescription="")
54	makse saaja laekumise konto vigane või vale (PayToAccount)
55	müüja vigane või vale (PayToName), saab kontrollida juhul, kui müüja pank on sama kui maksja pank
85	müüja andmed on valed (nt lepingu nr, leping ei kehti, reg.nr vale)
88	BIC-kood vigane või vale (PayToBIC)
90	TemplateId vale, sellist formaati pole pangaga kokku lepitud
91	kreeditarvega seonduvat deebetarvet ei ole
92	kreeditarvega seonduv deebetarve on juba makstud või korraldus seatud
93	kreeditarve ei saa olla Payable:YES
94	GlobUniqlId ei tohi olla tühi
96	maksja nimi on puudu
97	müüja nimi on puudu
	InvoiceDate on tühi